



ORA-O.0052.364.2024

### Pełnomocnictwo

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609, z późn. zm.), w związku z art. 95 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610, z późn. zm.),

udzielam pełnomocnictwa

Pani Krystynie Stachowskiej, Dyrektorowi – Pełnomocnikowi Koordynatorowi ds. Społecznych, Kultury i Oświaty do:

- 1) składania samodzielnie oświadczeń woli w imieniu Gminy Miasto Rzeszów w zakresie zarządu mieniem, w tym do zawierania umów, porozumień i zaciągania zobowiązań na realizację przedsięwzięć określonych w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Rzeszowa, z tytułu przedsięwzięć wieloletnich oraz z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania Gminy Miasto Rzeszów, i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy przy zachowaniu limitów wydatków w poszczególnych latach i limitów zobowiązań udzielonych Prezydentowi Miasta Rzeszowa na podstawie uchwały Rady Miasta Rzeszowa w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Rzeszowa;
- 2) dokonywania podejmowania innych, niż określone w pkt. 1 czynności prawnych, zmierzających do zabezpieczenia interesów Gminy Miasto Rzeszów, związanych z realizacją przedsięwzięć określonych w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Rzeszowa wymienionych w pkt. 1, a w szczególności do zmiany, wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, żądania obniżenia ceny lub wynagrodzenia.

Zakres przedmiotowy pełnomocnictwa obejmuje zadania określone w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Rzeszowa, realizowane przez następujące wydziały i jednostki równorzędne Urzędu Miasta Rzeszowa oraz jednostki organizacyjne Miasta Rzeszowa:

- 1) Wydział Polityki Społecznej;
- 2) Izba Wyrzeźwień w Rzeszowie;
- 3) Miejski Zespół Żłobków w Rzeszowie;
- 4) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Rzeszowie;
- 5) Placówka Opiekuńczo – Wychowawczej im. dr. Henryka Hanasiewicza w Rzeszowie;
- 6) Placówka Opiekuńczo – Wychowawczej im. Marii Hanasiewicz w Rzeszowie;
- 7) Centrum Administracyjne do Obsługi Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych w Rzeszowie;
- 8) Dom Pomocy Społecznej dla Osób Przewlekłe Psychiczenie Chorych w Rzeszowie;
- 9) Dom Pomocy Społecznej dla Kombatantów im. Bohaterów Westerplatte w Rzeszowie;
- 10) Dom Pomocy Społecznej dla Osób w Podeszłym Wieku oraz Osób Niepełnosprawnych Fizycznie w Rzeszowie;



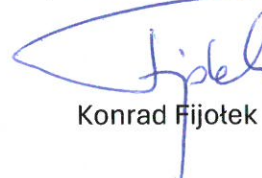
- 11) Dom Pomocy Społecznej dla Dorosłych Niepełnosprawnych Intelktualnie im. Józefy Jaklińskiej w Rzeszowie;
- 12) Środowiskowy Dom Samopomocy w Rzeszowie;
- 13) Środowiskowy Dom Samopomocy „Niezapominajka” w Rzeszowie;
- 14) Środowiskowy Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej Nr 1 w Rzeszowie;
- 15) Samodzielnego Publicznego Zakład Opieki Zdrowotnej Centrum Leczenia Uzależnień w Rzeszowie;
- 16) Centrum Opiekuńczo – Mieszkalne w Rzeszowie;
- 17) Wydział Kultury i Dziedzictwa Narodowego;
- 18) Biuro Wystaw Artystycznych w Rzeszowie;
- 19) Galeria Fotografii Miasta Rzeszowa;
- 20) Muzeum Dobranoczek ze zbiorów Wojciecha Jamy w Rzeszowie;
- 21) Rzeszowski Dom Kultury;
- 22) Estrada Rzeszowskiej;
- 23) Teatr „Maska” w Rzeszowie;
- 24) Wydział Edukacji;
- 25) przedszkola, szkoły oraz pozostałe placówki oświatowe Gminy Miasta Rzeszów.

Przy wykonywaniu czynności na podstawie niniejszego upoważnienia należy używać pieczętki, według poniższego wzoru:

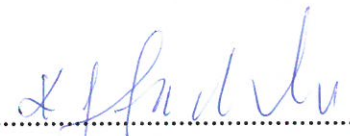
„Z up. Prezydenta Miasta Rzeszowa  
Dyrektor – Pełnomocnik Koordynator  
ds. Społecznych, Kultury i Oświaty  
Krystyna Stachowska”

Pełnomocnictwa udziela się na czas pełnienia przez osobę Umocowaną funkcji Dyrektora – Pełnomocnika Koordynatora ds. Społecznych, Kultury i Oświaty w Urzędzie Miasta Rzeszowa.

Prezydent Miasta Rzeszowa

  
Konrad Fijótek

Pełnomocnictwo przyjmuję:

  
.....  
(data i podpis osoby umocowanej)



ORA-O.0052.365.2024

### Pełnomocnictwo

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609, z późn. zm.), w związku z art. 95 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610, z późn. zm.),

udzielam pełnomocnictwa

Pani Krystynie Stachowskiej, Dyrektorowi – Pełnomocnikowi Koordynatorowi ds. Społecznych, Kultury i Oświaty do:

- 1) składania samodzielnie oświadczeń woli w imieniu Gminy Miasto Rzeszów w zakresie zarządu mieniem, w tym do zawierania umów, porozumień i zaciągania zobowiązań na realizację zadań budżetu Miasta Rzeszowa;
- 2) podejmowania innych, niż określone w pkt. 1 czynności prawnych, zmierzających do zabezpieczenia interesów Gminy Miasto Rzeszów, związanych z realizacją zadań budżetu Miasta Rzeszowa, a w szczególności do zmiany, wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, żądania obniżenia ceny lub wynagrodzenia.

Zakres przedmiotowy umocowań, o których mowa w pkt. 1 i 2, obejmuje zadania określone w budżecie Miasta Rzeszowa, dla których dysponentami środków są następujące wydziały Urzędu Miasta Rzeszowa:

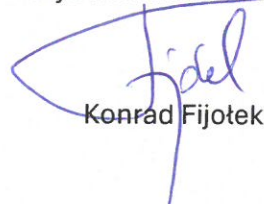
- 1) Wydział Polityki Społecznej;
- 2) Wydział Kultury i Dziedzictwa Narodowego;
- 3) Wydział Edukacji.

Przy wykonywaniu czynności na podstawie niniejszego upoważnienia należy używać pieczętki, według poniższego wzoru:

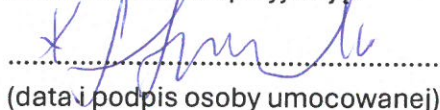
„Z up. Prezydenta Miasta Rzeszowa  
Dyrektor – Pełnomocnik Koordynator  
ds. Społecznych, Kultury i Oświaty  
Krystyna Stachowska”

Pełnomocnictwa udziela się na czas pełnienia przez osobę Umocowaną funkcji Dyrektora – Pełnomocnika Koordynatora ds. Społecznych, Kultury i Oświaty w Urzędzie Miasta Rzeszowa.

Prezydent Miasta Rzeszowa

  
Konrad Fijotek

Pełnomocnictwo przyjmuje:

  
.....  
(data i podpis osoby umocowanej)







Rzeszów, dnia 10 czerwca 2024 r.

ORA-O.0052.371.2024

### Pełnomocnictwo

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609, z późn. zm.), w związku z art. 95 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610, z późn. zm.),

udzielam pełnomocnictwa

Pani Krystynie Stachowskiej, Dyrektorowi – Pełnomocnikowi Koordynatorowi ds. Społecznych, Kultury i Oświaty do składania jednoosobowo w imieniu Gminy Miasto Rzeszów oświadczeń woli względem Europejskiego Banku Inwestycyjnego, w tym do składania wniosków o wypłatę kredytu, rewizji oprocentowania, podpisywania certyfikatów zgodności oraz dokonywania innych czynności prawnych i faktycznych.

Przy wykonywaniu czynności na podstawie niniejszego upoważnienia należy używać pieczętki, według poniższego wzoru:

„Z up. Prezydenta Miasta Rzeszowa  
Dyrektor – Pełnomocnik Koordynator  
ds. Społecznych, Kultury i Oświaty  
Krystyna Stachowska”

Pełnomocnictwa udziela się na czas pełnienia przez osobę Umocowaną funkcji Dyrektora – Pełnomocnika Koordynatora ds. Społecznych, Kultury i Oświaty w Urzędzie Miasta Rzeszowa.

Prezydent Miasta Rzeszowa

Konrad Fijotek

Pełnomocnictwo przyjmuję:

.....  
(data i podpis osoby umocowanej)







Rzeszów, dnia 10 czerwca 2024 r.

ORA-O.0052.372.2024

### Pełnomocnictwo

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609, z późn. zm.), w związku z art. 95 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610, z późn. zm.),

udzielam pełnomocnictwa

Panu Dariuszowi Urbanikowi, Dyrektorowi – Pełnomocnikowi Koordynatorowi ds. Inwestycji do składania jednoosobowo w imieniu Gminy Miasto Rzeszów oświadczeń woli względem Europejskiego Banku Inwestycyjnego, w tym do składania wniosków o wypłatę kredytu, rewizji oprocentowania, podpisywania certyfikatów zgodności oraz dokonywania innych czynności prawnych i faktycznych.

Przy wykonywaniu czynności na podstawie niniejszego upoważnienia należy używać pieczętki, według poniższego wzoru:

„Z up. Prezydenta Miasta Rzeszowa  
Dyrektor – Pełnomocnik Koordynator  
ds. Inwestycji  
Dariusz Urbanik”

Pełnomocnictwa udziela się na czas pełnienia przez osobę Umocowaną funkcji Dyrektora – Pełnomocnika Koordynatora ds. Inwestycji.

Prezydent Miasta Rzeszowa



Konrad Fijótek

Pełnomocnictwo przyjmuję:



(data i podpis osoby umocowanej)





Rzeszów, dnia 10 czerwca 2024 r.

ORA-O.0052.374.2024

### Pełnomocnictwo

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609, z późn. zm.), w związku z art. 95 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610, z późn. zm.),

udzielam pełnomocnictwa

Panu Dariuszowi Urbanikowi, Dyktorowi – Pełnomocnikowi Koordynatorowi ds. Inwestycji do:

- 1) składania samodzielnie oświadczeń woli w imieniu Gminy Miasto Rzeszów w zakresie zarządu mieniem, w tym do zawierania umów, porozumień i zaciągania zobowiązań na realizację zadań budżetu Miasta Rzeszowa;
- 2) podejmowania innych, niż określone w pkt. 1 czynności prawnych, zmierzających do zabezpieczenia interesów Gminy Miasto Rzeszów, związanych z realizacją zadań budżetu Miasta Rzeszowa, a w szczególności do zmiany, wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, żądania obniżenia ceny lub wynagrodzenia.

Zakres przedmiotowy umocowań, o których mowa w pkt. 1 i 2, obejmuje zadania określone w budżecie Miasta Rzeszowa, dla których dysponentami środków są następujące wydziały Urzędu Miasta Rzeszowa oraz jednostki organizacyjne Gminy Miasto Rzeszów:

- a) Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków;
- b) Wydział Inwestycji;
- c) Miejski Zarząd Dróg w Rzeszowie.

Przy wykonywaniu czynności na podstawie niniejszego upoważnienia należy używać pieczętki, według poniższego wzoru:

„Z up. Prezydenta Miasta Rzeszowa  
Dyrektor – Pełnomocnik Koordynator  
ds. Inwestycji  
Dariusz Urbanik”

Umocowanie udzielone niniejszym upoważnieniem obowiązuje do dnia jego odwołania lub zaprzestania pełnienia przez osobę Upoważnioną funkcji Dyrektora – Pełnomocnika Koordynatora ds. Inwestycji.

Prezydent Miasta Rzeszowa

Konrad Fijotek

Upoważnienie przyjmuję:

.....  
(data i podpis osoby upoważnionej)





ORA-O.0052.375.2024

### Pełnomocnictwo

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609, z późn. zm.), w związku z art. 95 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610, z późn. zm.),

udzielam pełnomocnictwa

Panu Dariuszowi Urbanikowi, Dyrektorowi – Pełnomocnikowi Koordynatorowi ds. Inwestycji  
do:

- 1) składania samodzielnie oświadczeń woli w imieniu Gminy Miasto Rzeszów w zakresie zarządu mieniem, w tym do zawierania umów, porozumień i zaciągania zobowiązań na realizację przedsięwzięć określonych w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Rzeszowa z tytułu przedsięwzięć wieloletnich oraz z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania Gminy Miasto Rzeszów i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy;
- 2) podejmowania innych, niż określone w pkt. 1 czynności prawnych, zmierzających do zabezpieczenia interesów Gminy Miasto Rzeszów, związanych z realizacją przedsięwzięć określonych w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Rzeszowa wymienionych w ust. 1, a w szczególności do zmiany, wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, żądania obniżenia ceny lub wynagrodzenia.

Zakres przedmiotowy niniejszego upoważnienia obejmuje zadania określone w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Rzeszowa, realizowane przez następujące wydziały Urzędu Miasta Rzeszowa oraz jednostki organizacyjne Miasta Rzeszowa:

- a) Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków;
- b) Wydział Inwestycji;
- c) Miejski Zarząd Dróg w Rzeszowie.

Przy zaciąganiu zobowiązań, o których mowa w pkt. 1 należy przestrzegać wysokości limitów wydatków w poszczególnych latach i limitów zobowiązań udzielonych Prezydentowi Miasta Rzeszowa na podstawie uchwały Rady Miasta Rzeszowa w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Rzeszowa.

Przy wykonywaniu czynności na podstawie niniejszego upoważnienia należy używać pieczętki, według poniższego wzoru:

„Z up. Prezydenta Miasta Rzeszowa  
Dyrektor – Pełnomocnik Koordynator  
ds. Inwestycji  
Dariusz Urbanik”

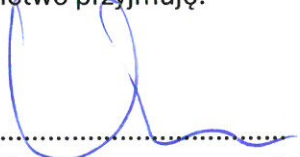
Pełnomocnictwa udziela się na czas pełnienia przez osobę Umocowaną funkcji Dyrektora –  
Pełnomocnika Koordynatora ds. Inwestycji.

Prezydent Miasta Rzeszowa



Konrad Fijolek

Pełnomocnictwo przyjmuje:



.....  
(data i podpis osoby umocowanej)